မြို့နယ်အဆင့် ဒေသန္တရအစိုးရ၏အခန်းကဏ္ဍ တာဝန် နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာများ

- ❑ ပြည်သူ့ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် အခြေခံ အဆောက်အဦးကောင်းများစီမံပေးမှု
- ❑ မြို့ပြစီမံကိန်းနှင့် မြေအသုံးချမှုအစီအစဉ်
- ❑ ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံမှု
- ❑ ဒေသတွင်းစီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု
- ❑ ပညာရေး၊ ယဉ်ကျေးမှု၊ အားကစားနှင့် အပန်းဖြေမှုအစီအစဉ်များ
- ❑ အခွန်ကောက်ခံခြင်းနှင့် ငွေကြေးစီမံခန့်ခွဲမှု
- ❑ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်မှု
- ❑ လူမှုရေးဝန်ဆောင်မှုများပေးမှု
- ❑ ဒေသန္တရအုပ်ချုပ်ရေးနှင့် ပြည်သူလူထု ပူးပေါင်းပါဝင်ရေးစီမံဆောင်ရွက်မှု

၁။ ပြည်သူ့ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် အခြေခံအဆောက်အဦးကောင်းများစီမံပေးမှု

- လမ်းများနှင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး- ဒေသဆိုင်ရာလမ်းများ၊ လူသွားစကြ်န်များနှင့် အများသူငှာသယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစနစ် များကို ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း။
- ရေပေးဝေရေးနှင့် သန့်ရှင်းရေး- ရေဖြန့်ဖြူးမှု၊ အမှိုက်စွန့်ပစ်မှုနှင့် မိလ္လာစနစ်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း။
- အများသူငှာအဆောက်အဦးများ - ရပ်ရွာစင်တာများ ၊ စာကြည့်တိုက်များ နှင့် အခြားအများပြည်သူဆိုင်ရာ အဆောက်အဦးများကို ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း

၂။ မြို့ပြစီမံကိန်းနှင့် မြေအသုံးချမှုအစီအစဉ်

- ဇုန်သတ်မှတ်ခြင်းနှင့် အဆောက်အအုံဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ- ဇုန်သတ်မှတ်ခြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေများကို ပြဋ္ဌာန်းခြင်း၊ အဆောက်အအုံခွင့်ပြုမိန့်ကိုအတည်ပြုခြင်းနှင့် ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းများကို စည်းကမ်းသတ်မှတ်ထိန်းကျောင်းခြင်း။
- ရပ်ရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး- လူနေရပ်ကွက်၊ စီးပွားရေး (ဈေး နှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးနေရာ) နှင့် စက်မှုလုပ်ငန်းဇရိယာများကို စနစ်တကျစီမံသတ်မှတ်ခြင်း။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး- သဘာဝအရင်းအမြစ် များကို ကာကွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ စိမ်းလန်းစိုပြေရေးအတွက် သစ်တော၊ မြက်ခင်းနေရာများကို ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ခြင်း၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ပျက်စီးယိုယွင်းခြင်းမှ ကာကွယ်ရန် အတွက် မြေအသုံးချမှုစီမံခန့်ခွဲခြင်း။

၃။ ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံမှု

- ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုများ- ဒေသန္တရဆေးခန်းများ၊ ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်းအစီအစဉ်များနှင့် ကျန်းမာရေးပညာ ပေးအစီအစဉ်များကို ပံ့ပိုးကူညီခြင်း။
- အမှိုက်စီမံခန့်ခွဲမှု- အိမ်သုံးနှင့် လုပ်ငန်းသုံး စွန့်ပစ်အမှိုက်များ ကို စနစ်တကျ စုဆောင်း စီမံခန့်ခွဲခြင်း။
- အရေးပေါ်ဝန်ဆောင်မှုများ- ရဲ၊ မီးသတ်နှင့် လူနာတင်ယာဉ် ဝန်ဆောင်မှုများကို ပံ့ပိုးပေးခြင်း သို့မဟုတ် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်း

၄။ ဒေသတွင်းစီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု

- လုပ်ငန်းလိုင်စင်နှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း- မြို့နယ်အတွင်း စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအတွက် လိုင်စင်ထုတ်ပေးခြင်း နှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာမှုရှိစေရန်။
- ဈေးကွက်များ နှင့်ကုန်သွယ်မှု - ဒေသတွင်း ဈေးကွက်များ၊ ပွဲတော်များနှင့် ကုန်သွယ်မှု လုပ်ငန်းများကို စီမံခန့်ခွဲပံ့ပိုးကူညီခြင်း။
- ခရီးသွားလုပ်ငန်းမြှင့်တင်ရေး- ခရီးသွားလုပ်ငန်းဖြင့် ဒေသစီးပွားရေးကိုမြှင့်တင်ရန် ဒေသတွင်းဆွဲဆောင်မှုများနှင့် ပွဲများကို စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း

၅။ ပညာရေး၊ယဉ်ကျေးမှု၊ အားကစားနှင့်အပန်းဖြေမှု အစီအစဉ်များ

- ကျောင်းများ- ဒေသန္တရကျောင်းများကို ပံ့ပိုးပေးခြင်း၊ အချို့ကိစ္စရပ်များတွင် အထက်အဆင့် အစိုးရနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။
- ရပ်ရွာလူမှုရေးမှုများ- ယဉ်ကျေးမှု၊ အားကစားနှင့် အပန်းဖြေမှု အစီအစဉ်များ စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း

၆။ အခွန်ကောက်ခံခြင်းနှင့် ငွေကြေးစီမံခန့်ခွဲမှု

- ပြည်တွင်းအခွန်နှင့် အခကြေးငွေများ- အိမ်ခြံမြေခွန်၊ လုပ်ငန်းခွန်များ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုအခကြေးငွေများ ကောက်ခံခြင်း။
- ဘတ်ဂျက်ခွဲဝေခြင်း- မြို့နယ်၏ ဒေသန္တရလုပ်ငန်းစီမံကိန်းများ ကို ဦးစားပေးအလိုက် လုပ်ဆောင်ရန် ရန်ပုံငွေများကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း

၇။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းကာကွယ်မှု

- အမှိုက်စီမံခန့်ခွဲမှု- စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကို စည်းစနစ်ကျစွာစွန့်ပစ်ခြင်း နှင့် ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း (recycling)ကို အားပေး မြှင့်တင်ခြင်း။
- ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲစွမ်းအင်(Clean Energy) - ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲ စွမ်းအင်စီမံကိန်းများကို ဒေသအတွင်းဖြစ်နိုင်သရွေ့ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း

၈။ လူမှုရေးဝန်ဆောင်မှုများပေးမှု

- အိမ်ရာအကူအညီ- အစိုးရအိမ်ရာများဆောက်လုပ်စီမံခန့်ခွဲ ပေးခြင်း သို့မဟုတ် တန်ဖိုးနည်း အိမ်ရာစီမံကိန်းများကို စီမံပံ့ပိုးပေးခြင်း။
- ပံ့ပိုးမှုအစီအစဉ်များ- သက်ကြီးရွယ်အိုများ၊ မသန်စွမ်းသူများ သို့မဟုတ် ဝင်ငွေနည်း မိသားစုများအတွက် လူမှုဖူလုံရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ပေးဆောင်ခြင်း။

၉။ ဒေသန္တရအုပ်ချုပ်ရေးနှင့်ပြည်သူလူထုပူးပေါင်းပါဝင်ရေးစီမံဆောင်ရွက်မှု

- လူထုတွေ့ဆုံပွဲများ- မြို့နယ်ကောင်စီအစည်းအဝေးများနှင့် လူထုဆွေးနွေးပွဲ ဖိုရမ်များကိုကျင်းပခြင်း။
- တိုင်ကြားချက်ဖြေရှင်းခြင်း- ရပ်ရွာမှ မကျေနပ်ချက်များနှင့် အကြံပြုချက်များကို ဖြေရှင်းခြင်း

၁၀။ ယဉ်ကျေးမှုနှင့် အမွေအနှစ်များ ထိန်းသိမ်းခြင်း

- အမွေအနှစ်နေရာများ- သမိုင်းဝင် အထင်ကရနေရာများ သို့မဟုတ် အဆောက်အဦများကို ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်း။
- ပွဲတော်များနှင့် ရိုးရာဓလေ့များ- ဒေသဆိုင်ရာပွဲတော်များနှင့် ယဉ်ကျေးမှုပွဲများကို ကျင်းပပေးခြင်း၊ ပံ့ပိုးပေးခြင်း

မြို့နယ် အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ ဒေသန္တရစည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- အများပြည်သူဘေးကင်းရေးစည်းမျဉ်းဥပဒေ
- ဇုန်သတ်မှတ်ခြင်းနှင့် မြေအသုံးချမှု စည်းမျဉ်းဥပဒေ
- ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးနှင့် သန့်ရှင်းသာယာရေး စည်းမျဉ်းဥပဒေ
- ဒေသန္တရစီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး စည်းမျဉ်းဥပဒေ
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့် သဘာဝအရင်း အမြစ်စီမံခန့်ခွဲမှုစည်းမျဉ်းဥပဒေ
- ရပ်ရွာပြည်သူဝန်ဆောင်မှုများနှင့် အပန်းဖြေခြင်းဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းဥပဒေ
- အုပ်ချုပ်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းဥပဒေ
- လူမှုဝန်ထမ်းနှင့် ပြည်သူ့ကူညီ စောင့်ရှောက်ရေးစည်းမျဉ်းဥပဒေ

၁။ အများပြည်သူဘေးကင်းရေးစည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- ယာဉ်အသွားအလာနှင့် လမ်းအသုံးပြုမှု စည်းမျဉ်းများ- ယာဉ်အမြန်နှုန်းကန့်သတ်ချက်များ၊ ယာဉ်ရပ်နားခြင်းများ၊ အများသူငှာလမ်းအသုံးပြုမှုနှင့် လူနေရပ်ကွက်များရှိ ယာဉ် ကြီးများအား ကန့်သတ်ချက်များ ပါဝင်ပါသည်။
- ဆူညံသံထိန်းချုပ်မှုစည်းမျဉ်းများ - ဆူညံသံ အနှောင့်အယှက်များကို ကာကွယ်ရန် သတ်မှတ်ထားသော နာရီများအတွင်း အလွန်အကျွံ ဆူညံသံများကို ကန့်သတ်ခြင်း။
- မီးဘေးလုံခြုံရေး စည်းမျဉ်းများ- မီးဘေးကာကွယ်ရေး အတွက် အကာအကွယ်မဲ့မီးရှို့မှုကန့်သတ်ချက်များ၊ အများသူ နေရာများတွင် မီးဘေးကာကွယ်ရေး အစီအမံများကို ထား ရှိခြင်း။
- တိရစ္ဆာန်ထိန်းချုပ်ရေးစည်းမျဉ်းများ- အိမ်မွေးတိရစ္ဆာန် ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ကြိုးတပ်ထိန်းကျောင်းခြင်း၊ အန္တရာယ်ရှိသော တိရစ္ဆာန်များနှင့် မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းများ

၂။ ဇုန်သတ်မှတ်ခြင်းနှင့် မြေအသုံးချမှုစည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- ဇုန်သတ်မှတ်ခြင်းစည်းမျဉ်းများ- လူနေအိမ်၊ စီးပွားရေး၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ စက်မှုလုပ်ငန်းနှင့် အမြဲစိမ်းလန်း သစ်တောဇုံ (သို့မဟုတ်) ဘေးမဲ့ဇုံ အပါအဝင် မြေယာအသုံးပြုမှုနေရာများ ကို သတ်မှတ်ခြင်း။
- အဆောက်အအုံဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများ - အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင် ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် အဆောက်အဦးများကို ဖြိုဖျက်ခြင်း အတွက် စံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ကာကွယ်ရေး စည်းမျဉ်းများ- သဘာဝတောတောင် ဇရိယာများ၊ ရေဝပ်သော အင်းအိုင်မြေများနှင့် စိမ်းလန်းသော သစ်တော ၊ မြက်ခင်းနေရာများ ကို ကာကွယ်ခြင်း၊ သစ်ပင် ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် မြေဆီလွှာတိုက်စား ခြင်းကို ကာကွယ်ခြင်း

၃။ ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးနှင့် သန့်ရှင်းသာယာရေး စည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- အမှိုက်စီမံခန့်ခွဲမှုစည်းမျဉ်းများ- အမှိုက်စုဆောင်းခြင်း၊ ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း(recycling)နှင့် မြေဆွေးများကိုစီမံ အသုံးပြုခြင်း။
- သန့်ရှင်းရေးစည်းမျဉ်းများ- အိမ်သာများတည်ဆောက်ခြင်း နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ရေနုတ်မြောင်းစနစ်များဖေါ်ဆောင် ခြင်းနှင့် ရေသန့်ရရှိရေးတို့ကို စီမံဖြေရှင်းခြင်း။
- ပိုးမွှားထိန်းချုပ်ရေးစည်းမျဉ်းများ- အင်းဆက်ပိုးမွှားများ၊ ကြွက်များ သို့မဟုတ် အခြားတိရစ္ဆာန်များမှ ပိုးမွှားများဝင်ရောက် ကူးစက်မှုကို ထိန်းချုပ်ရန် အစီအမံများ လုပ်ဆောင်ခြင်း

၄။ ဒေသန္တရစီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- လုပ်ငန်းလိုင်စင်စည်းမျဉ်းများ- လုပ်ငန်းများကို မြို့နယ်အတွင်း လုပ်ကိုင်ခွင့် ပါမစ်များရယူရန် လိုအပ်ခြင်း။

- ဈေးကွက်စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများ- ဒေသန္တရဈေးများ၊ ဈေးရောင်းပွဲများ နှင့် လမ်းဘေးဈေးသည်များကို စနစ်တကျ ကူးသန်းရောင်းဝယ်မှုဖြစ်စေရန် စီမံခန့်ခွဲခြင်း။

- ဆိုင်းဘုတ်နှင့် ကြော်ငြာဥပဒေများ- ဆိုင်းဘုတ်များနှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကြော်ငြာများ ၏ နေရာချထားမှုနှင့် အရွယ်အစားတို့ကို သတ်မှတ်ထိန်းချုပ်ခြင်း

၅။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်စီမံခန့်ခွဲမှု စည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- ရေထိန်းသိမ်းခြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေများ- ရေအသုံးပြုမှုကို သတ်မှတ်စီမံပေးခြင်း နှင့် ရေရှည်တည်တံ့သော ရေ အရင်းအမြစ်ရရှိရေးအတွက် အလေ့အကျင့်များကိုစီမံ သတ်မှတ်ပေးခြင်း။
- ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှု ထိန်းချုပ်ရေးဥပဒေ- မြို့နယ်အတွင်း လေထု၊ ရေနှင့်ဆူညံသံ ညစ်ညမ်းမှုများကို ကိုင်တွယ် ဖြေရှင်းခြင်း။
- သစ်ပင်ထိန်းသိမ်းခြင်းဥပဒေ- သစ်ပင်စိုက်ပျိုးခြင်း၊ သစ်ပင်များကို ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သောသစ်ပင်၊ သစ်ကိုင်းများကိုဖယ်ရှားခြင်း

၆။ ရုပ်ရှင်ပြည်သူ့ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် အပန်းဖြေခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- ပန်းခြံနှင့် ကစားကွင်း စည်းမျဉ်းများ- အများသူငှာ ပန်းခြံများ၊ ကစားကွင်းများနှင့် အပန်းဖြေစရာ အဆောက်အဦများ အသုံးပြုမှုဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းများ။
- သုသာန်စည်းကမ်းများ- မြို့နယ်အတွင်း သုသာန်များ အသုံးပြုခြင်းနှင့် ထိန်းသိမ်းခြင်းတို့ကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း။
- ပွဲခွင့်ပြုခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ- အများသူငှာ စုဝေးပွဲများ၊ ပွဲတော်များ သို့မဟုတ် အခြားပွဲများကျင်းပခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ

၇။ အုပ်ချုပ်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းဥပဒေများ

- မြို့နယ်ကောင်စီအစည်းအဝေး စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ- ကောင်စီအစည်းအဝေးများအတွက် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ လူထုပါဝင်မှု နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း။
- ငွေကြေးစီမံခန့်ခွဲမှု စည်းမျဉ်းများ- မြို့နယ်တွင်းအခွန်များ၊ အခကြေးငွေများနှင့် အခြားရငွေများ ကောက်ခံမှုကို သတ်မှတ်ခြင်း။
- ရွေးကောက်ပွဲ စည်းမျဉ်းများ- ဒေသန္တရရွေးကောက်ပွဲနှင့် လူထုဆန္ဒခံယူပွဲအတွက် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ ချမှတ်ခြင်း။

၈။ လူမှုဝန်ထမ်းနှင့် ပြည်သူ့ကူညီစောင့်ရှောက်ရေး စည်းမျဉ်းဥပဒေများ

ဤဥပဒေများသည် မြို့နယ်အတွင်း ထိခိုက်လွယ်သူများ၏ လူမှုဖူလုံရေး လိုအပ်ချက်များကို ဖြေရှင်းပေးသည်။

- ❑ အိမ်ရာဥပဒေများ- တန်ဖိုးနည်းအိမ်ရာများကို စီမံပေးခြင်းနှင့် အိမ်ရာငှားရမ်းခြင်း ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း။
- ❑ လူမှုကူညီရေးဥပဒေများ- သက်ကြီးရွယ်အိုများ၊ မသန်စွမ်းသူများ၊ သို့မဟုတ် ဝင်ငွေနည်းသော နေထိုင်သူများအတွက် ပံ့ပိုးပေးခြင်း

မြို့နယ် အုပ်ချုပ်ရေးဒေသန္တရစည်းမျဉ်းဥပဒေ များ ရေးဆွဲပြဋ္ဌာန်းခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ

1. စည်းမျဉ်းဥပဒေ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ခြင်း
2. ဒေသန္တရစည်းမျဉ်းဥပဒေမူကြမ်းရေးဆွဲခြင်း
3. အများပြည်သူနှင့်တိုင်ပင်ဆွေးနွေးခြင်း
4. ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ခြင်း
5. မြို့နယ်ကောင်စီအဖွဲ့၏သဘောတူညီချက်ရယူခြင်း
6. လိုအပ်ပါကအတည်ပြုချက်အတွက် ပြည်နယ်ကို တင်ပြခြင်း
7. စည်းမျည်းဥပဒေ တရားဝင်ပြဋ္ဌာန်းခြင်း
8. အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း
9. စောင့်ကြည့်အကဲဖြတ်ခြင်း

Source
RESEARCH, INSIGHTS, AND IDEAS
The Knowledge Series

ဒေသန္တရ စည်းမျဉ်း ဥပဒေများ ကို ရေးဆွဲပြီး ပြဋ္ဌာန်းခြင်း နှ င့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းများ၏အဓိကအခြေခံမှုများ

1. ပွင့်လင်းမြင်သာမှု- လုပ်ငန်းစဉ်သည် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိရန် လိုအပ်ပြီး အဆင့်တိုင်းတွင် အများပြည်သူကို အသိပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

2. ဒေသနေပြည်သူလူထု၏ အကြံပြုချက် နှင့် လိုအပ်ချက်များ ပါဝင်မှု- ဒေသနေပြည်သူလူထု၏ အကြံပြုချက်နှင့် လိုအပ်ချက်များပါဝင်မှုသည် အရေးကြီးပါသည်။ ဒေသန္တရ စည်းမျဉ်းဥပဒေများသည် ဒေသလိုအပ်ချက်ကို ထင်ဟပ်စေရပါမည်။ ဒေသ၏အကျိုးစီးပွားအတွက်ဖြစ်စေရပါမည်။

3. ဥပဒေကြောင်းအရညီညွတ်ခြင်း- ဒေသန္တရစည်းမျဉ်း ဥပဒေများသည် အထက်မြင့်ဥပဒေများဖြစ်သော ပြည်နယ်/ တိုင်းဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေများ၊ ဖက်ဒရယ်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေများနှင့် ကိုက်ညီရပါမည်။

4. တာဝန်ခံမှု- မြို့နယ်တာဝန်ရှိသူများသည် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းဥပဒေများအားလိုက်နာကျင့်သုံးမှုရှိစေရန် နှင့် ဥပဒေ၏ ရည်ရွယ်ချက်ထိရောက်မှုအောင်မြင်မှုရှိရေး အတွက်တာဝန်ခံရပါသည်။

Source: RESEARCH, INSIGHTS AND IDEAS – “The Knowledge Series”